



Área de Espacios Públicos

San Martín de los Andes..... de.....del-

Señor:
Intendente Municipal
S...../.....D.-

De mi mayor consideración:
El que suscribeen su carácter de (1)..... del
Comercio/ Obra/ Empresa cuyo nombre de fantasía es (2):
..... con domicilio en:
.....teléfono N°:.....
..... e-mail..... Solicita su
autorización para la instalación de.....Cartel/ Cerco de Obra/ Mesas y
Sillas/Volquetes/Andamios/Toldos(3).....
.....
.....
con las siguientes características: (4)
.....
.....

Asimismo, por medio de la presente declaro conocer de antemano, la normas que son de
aplicación al respecto, comprometiéndome a cumplirlas, caso contrario será pasible de ser
sancionado conforme lo establece la Legislación vigente. (5)
Sin otro particular, saludo a Ud. Atentamente.

COMPLETAR POR EL SOLICITANTE

NOMENCLATURA CATASTRAL: 15 - - - - -
(sacar información de comprobante de Tasas Retributivas)
1º El cartel/cerco de obra/mesas y sillas/volquetes/andamios no podrá ser instalado hasta no contar con la
disposición que lo habilite.-
2º Adjuntar en hoja aparte un croquis con vista, medidas y materialidad /del cerco de obra/cartel/mesas y
sillas, andamios, toldos e implementación de los mismos con relación al inmueble.-

.....
FIRMA Y ACLARACIÓN DEL SOLICITANTE

PARA USO EXCLUSIVO DEL MUNICIPIO

INFORME DIRECCION DE RENTAS:
1. ¿POSEE DEUDA? ☐ SI - ☐ NO, DE: TASAS RETRIBUTIVAS / INSP SEG. e HIGIENE
2. ¿POSEE LICENCIA COMERCIAL? ☐ SI - ☐ NO NUMERO DE LICENCIA:

.....
FIRMA

AUTORIZACIÓN DEL PROPIETARIO DEL INMUEBLE

Por medio de la presente AUTORIZO al arriba firmante, en su
carácter de: (6)..... de mi propiedad, a colocar CARTEL/ CERCO
DE OBRA/ MESAS Y SILLAS, ANDAMIOS, TOLDOS objeto de la presente Solicitud
haciéndome solidariamente responsable con el mismo, en caso de incumplimiento de la legislación
vigente.-

.....
FIRMA Y ACLARACIÓN DEL PROPIETARIO O ADMINISTRADOR

- =====
- (1) “TITULAR” (en caso de una sociedad, colocar el cargo: “GERENTE”, “SOCIO ADMINISTRADOR”, DIRECTOR DE OBRA, ETC.).-
 - (2) NOMBRE DE FANTASÍA del comercio (en el caso de una sociedad, colocar: RAZÓN SOCIAL Y NOMBRE DE FANTASÍA (entre paréntesis)
 - (3) Tipo de cartel (PARALELO A FACHADA – PERPENDICULAR A FACHADA – PINTADO SOBRE VIDRIERA – SOBRE O DEBAJO DE MARQUESINA – DE ÁREA VERDE – INTERIOR A PREDIO – CASOS PARTICULARES).- En mesas y sillas /cerco de obra (indicar cantidad de m2)
 - (4) En carteles (MATERIALES – ELEMENTOS DE SUSTENTACIÓN – LUMINOSO – ILUMINADO – TERMINACIÓN – TÉCNICA ARTESANAL UTILIZADA – SIMPLE O DOBLE FAZ). Mesas y Sillas (indicar cantidad, si cuenta con publicidad de terceros)
 - (5) Normativa vigente: ordenanza N° 2215/96 (Cartelería), N° 1958/96 (cercos y veredas)
 - (6) LOCATARIO O COMODATARIO.-

Contacto Oficina espacios Publicos Tel: 427315 – int. 806
Mail Gustavo Di Luca: gustavo.diluca@smandes.gob.ar